

REGOLAMENTAZIONE PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19 (Protocollo COVID-19)

INDICAZIONI PER LE AZIENDE

Devono essere predisposte e affisse le seguenti informative:



Divieto di accesso in azienda a chi, negli ultimi 14 giorni abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio, secondo le indicazioni dell'OMS.



Divieto di accesso in azienda alle persone che presentano sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di Medicina Generale.



Obbligo di limitare al minimo indispensabile tutti gli spostamenti all'interno dell'azienda.



Obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità (Protocollo COVID-19) e del datore di lavoro (protocolli aziendali).



Obbligo di informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di un qualsiasi sintomo influenzale o d'infezione respiratoria che dovesse sorgere dopo l'ingresso in azienda, durante l'orario lavorativo.

Se viene previsto il controllo della temperatura corporea



Affiggere all'ingresso dell'azienda un cartello di avviso circa la possibilità di essere sottoposti al controllo della temperatura corporea (con termometro digitale ad infrarossi¹) prima dell'ingresso in azienda.

In caso di riscontro della temperatura corporea superiore a 37,5°C verrà comunicato il valore al dipendente fornendo, almeno oralmente², l'informatica circa il trattamento dei dati.

Se previsto il controllo della temperatura corporea, comunicare che il sottoporsi al controllo è un obbligo previsto dai protocolli di sicurezza anti-contagio da COVID-19 [redatti ai sensi dell'art. 1, punto 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020] e che i dati, eventualmente rilevati, saranno gestiti nel rispetto della normativa sulla privacy (*indicando il responsabile della gestione dei dati*) e che i dati saranno trattati esclusivamente per finalità di prevenzione del contagio da COVID-19 e che non verranno diffusi o comunicati a terzi, al di fuori delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19).

¹ È vietato l'utilizzo di qualsiasi sistema di misurazione della temperatura corporea che richieda il contatto con le persone

² "Si ricorda che l'informativa può omettere le informazioni di cui l'interessato è già in possesso e può essere fornita anche oralmente." (nota 1 del p.to 2 del Protocollo)

Ingresso visitatori

L'ingresso dei visitatori deve essere limitato allo stretto necessario per lo svolgimento delle attività ed a quei casi in cui non sia possibile utilizzare altri metodi di comunicazione a distanza.

Deve essere garantito lo spazio necessario a permettere il mantenimento della distanza di sicurezza interpersonale di almeno 1 metro.

Servizi igienici per personale esterno

Devono essere individuati i percorsi, da e per i servizi igienici, da destinare al personale esterno o, in caso d'impossibilità, installare dei servizi igienici "provvisori".

Bisogna provvedere alla pulizia e disinfezione giornaliera di tutti i servizi igienici.

Ricevimento e spedizione merci

Ove possibile, è necessario individuare:

- la presenza di spazi esterni per consentire l'accesso regolamentato dei mezzi di trasporto al fine di svolgere le operazioni di predisposizione del mezzo per le operazioni di carico/scarico quali apertura delle porte, rimozione del coperchio/telone, rimozione barre, fasce, ...;
- la possibilità di creare percorsi alternativi, segnalati, di ingresso e uscita degli autisti da e per la zona di parcheggio (ove presente) e gli uffici ove svolgere le operazioni amministrative nonché la pesatura dei carichi.

Si consiglia di riprogrammare la logistica dei trasporti per evitare la presenza contemporanea di un numero eccessivo di mezzi, in relazione alle capacità del parcheggio ed alle aree disponibili.

Ingresso personale di aziende terze

L'ingresso di personale di aziende terze deve essere limitato allo stretto necessario per il mantenimento delle attività, nel rispetto delle procedure predisposte dall'azienda.

Si consiglia di attuare tutte le misure di coordinamento al fine di evitare la contemporaneità di personale di aziende diverse nelle stesse aree di lavoro.

Distanza interpersonale

Qualora il lavoro imponga di lavorare a distanza interpersonale minore di un metro e non siano possibili altre soluzioni organizzative è comunque necessario l'uso delle mascherine, e altri dispositivi di protezione (guanti, occhiali, tute, cuffie, camici, ecc. ...) conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitarie.

Ai fini organizzativi si segnala che il protocollo prevede la possibilità di procedere ad una rimodulazione dei livelli produttivi e prevedere un piano di turnazione dei dipendenti, misure che possono consentire di garantire il mantenimento delle distanze di sicurezza interpersonali, diminuire al massimo i contatti e di creare gruppi autonomi. Allo stato attuale risultano le misure prioritarie alla limitazione della diffusione del virus.

Sorveglianza sanitaria

La sorveglianza sanitaria deve proseguire rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute, privilegiando, in questo periodo, le visite preventive, le visite a richiesta e le visite da rientro da malattia.

Il medico competente segnala all'azienda situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei dipendenti affinché l'azienda provveda alla loro tutela nel rispetto della privacy, il medico competente applicherà le indicazioni delle Autorità Sanitarie.

* * *